|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 담당교수 | 학과(부)장/책임교수 | 학장 |  | 담당 | 팀장 | 처장 | 총장 |
|  |  |  |  |  |  |  |

성 적 정 정 원

【대상학생】

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 과정 |  | 학과(부)/전공 |  | 학 번 |  | 성 명 |  |

【정정사항】

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 학년도 및 학기 | 과목번호 | 교 과 목 명 | 학점 | 정 정 내 역 |
| 기재 된 성적 | 정정을 요하는 성적 |
|  |  |  |  |  |  |

**※정정요건 : 1. 정정사유가 적법 타당할 것.**

**2. 증빙서류를 제출할 수 있을 것.**

교과과정 운영지침 제29조(과오 등에 의한 성적)에 의거 관계 증빙서류를

첨부하여 성적 정정을 신청합니다.

첨부 : 1. 사유서

2. 증빙서류(시험지, 과제물 등)

년 월 일

【담당교수】

학과(부)/전공 : 직명 : 성명 :

한국과학기술원 총장 귀하

성 적 정 정 사 유 서

|  |
| --- |
| 년 월 일 【담당교수】 학과/전공 : 직 명 :성 명 : (인)  |

과기서85(21.0cm×29.7cm)